

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**от 30 марта 2018 года N 240**

**Об утверждении перечней дополнительных социальных услуг (с тарифами) и методик расчета тарифов на них, предоставляемых организациями социального обслуживания населения, находящимися в ведении Костромской области, гражданам, проживающим на территории Костромской области, признанным и не признанным нуждающимися в социальном обслуживании**

(с изменениями на 3 марта 2021 года)

(в ред. [приказов департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 01.10.2018 N 723](#), [от 30.09.2019 N 741](#), [от 13.04.2020 N 277](#), [от 10.06.2020 N 453а](#), от 03.03.2021 N 108)

В целях реализации части 2 статьи 11 [Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](#), пункта 10 [Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Костромской области](#), утвержденного [приказом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 29 декабря 2017 года N 897 "Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Костромской области"](#), в соответствии с подпунктами 6.1 и 6.2 пункта 15 [Положения о департаменте по труду и социальной защите населения Костромской области](#), утвержденного [постановлением губернатора Костромской области от 27 ноября 2015 года N 220 "О департаменте по труду и социальной защите населения Костромской области и об упразднении департамента по труду и занятости населения Костромской области"](#), приказываю:

1. Утвердить:

1) методику расчета тарифов на дополнительные социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области, гражданам, проживающим на территории Костромской области, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

2) методику расчета тарифов на дополнительные социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области, гражданам, проживающим на территории Костромской области, не признанным нуждающимися в социальном

обслуживании, согласно приложению N 2 к настоящему приказу;

3) перечень дополнительных социальных услуг (с тарифами), предоставляемых организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области, гражданам, проживающим на территории Костромской области, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, согласно приложению N 3 к настоящему приказу;

4) перечень дополнительных социальных услуг (с тарифами), предоставляемых организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области, гражданам, проживающим на территории Костромской области, не признанным нуждающимися в социальном обслуживании, согласно приложению N 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) [приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 11 января 2017 года N 11 "Об утверждении перечня дополнительных социальных услуг, предоставляемых за плату организациями социального обслуживания населения, находящимися в ведении Костромской области, гражданам, проживающим на территории Костромской области, признанным нуждающимися в социальном обслуживании"](#);

2) [приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 13 марта 2017 года N 152 "Об утверждении тарифов на дополнительные социальные услуги, предоставляемые за плату организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области, гражданам, проживающим на территории Костромской области, признанным нуждающимися в социальном обслуживании на дому"](#).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор  
департамента по труду  
и социальной защите населения  
Костромской области  
А.В.ДРОЗДНИК

Приложение N 1

Утверждена  
приказом  
департамента по труду  
и социальной защите населения  
Костромской области  
от 30 марта 2018 г. N 240

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА ТАРИФОВ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ  
УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ОРГАНИЗАЦИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИМИСЯ В ВЕДЕНИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ГРАЖДАНАМ, ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ПРИЗНАННЫМ НУЖДАЮЩИМИСЯ В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**

**1. Общие положения**

1. Настоящая методика расчета тарифов на дополнительные социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области, гражданам, проживающим на территории Костромской области, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее - методика), разработана с учетом требований, устанавливаемых [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#).

2. Методика определяет положения по расчету экономически обоснованных тарифов на дополнительные социальные услуги, оказываемые гражданам, проживающим на территории Костромской области, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области, на платной основе (далее - тарифов на дополнительные социальные услуги).

3. Методика предназначена для использования при расчете тарифов на дополнительные социальные услуги организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области (далее - организация).

4. Методика определяет единый механизм формирования тарифов на дополнительные социальные услуги в целях:

1) обеспечения экономической обоснованности затрат (расходов) на оказание дополнительных социальных услуг;

2) защиты экономических интересов получателей дополнительных социальных услуг;

3) обеспечения доступности приобретения дополнительных социальных услуг получателями социальных услуг.

## **2. Основные понятия**

5. В настоящей методике используются следующие основные понятия:

дополнительные социальные услуги - услуги, предоставляемые гражданам на платной основе;

период регулирования - календарный год, принимаемый для расчета тарифов на дополнительные социальные услуги.

## **3. Основные положения по определению размера тарифов**

6. Регулирование тарифов осуществляется путем установления департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области (далее - департамент) тарифов по каждому наименованию дополнительной социальной услуги.

Тариф по каждому наименованию дополнительной социальной услуги устанавливается в рублях за единицу измерения.

7. При регулировании тарифов департаментом применяются:

1) метод экономически обоснованных расходов (затрат);

2) метод индексации.

8. Расчет тарифов основывается на принципе обязательности отдельного учета расходов по социальным услугам, оказываемым населению организациями в рамках государственного задания, и дополнительным социальным услугам.

При установлении тарифов не допускается повторный учет одних и тех же расходов по различным видам деятельности.

9. Расходы организации, которые не относятся напрямую на предоставление дополнительных социальных услуг (косвенные расходы), распределяются между видами услуг пропорционально прямым расходам или иным способом, предусмотренным учетной политикой организации.

10. Расчеты тарифов производятся на период регулирования.

#### **4. Расчет себестоимости дополнительной социальной услуги**

11. Экономически обоснованные расходы, включаемые в себестоимость дополнительных социальных услуг, определяются организацией в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной [Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти \(государственных органов\), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных \(муниципальных\) учреждений и Инструкции по его применению"](#), от 1 июля 2013 года N 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации", от 6 декабря 2010 года N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению".

12. Тариф формируется на основе себестоимости оказания дополнительной социальной услуги с учетом спроса на дополнительную социальную услугу и требований к качеству дополнительной социальной услуги.

Экономически обоснованные расходы (далее - затраты), включаемые в себестоимость дополнительных платных услуг, определяются в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Затраты на дополнительные социальные услуги группируются в соответствии с их экономическим содержанием и подразделяются на затраты, непосредственно связанные с оказанием дополнительной социальной услуги, потребляемые в процессе ее предоставления (прямые), и затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания дополнительной социальной услуги (накладные).

Расчет затрат на оказание j-й дополнительной социальной услуги (З<sub>услj</sub>) по организации осуществляется по формуле:

$Z_{услj} + Z_{прj} + Z_{нj}$ , где:

$Z_{прj}$  - прямые затраты по j-й услуге (руб.);

$Z_{нj}$  - накладные затраты по j-й услуге (руб.).

13. К прямым затратам, непосредственно связанным с оказанием дополнительной социальной услуги, относятся затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания дополнительной социальной услуги (далее - основной персонал). Вспомогательный, технический, административно-управленческий персонал не учитывается.

14. Расчет прямых затрат по каждой услуге производится по формуле:

$$Z_{прj} = \Phi OT_{ij} + Z_{мzj}, \text{ где:}$$

$\Phi OT_{ij}$  - фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда по i-й категории персонала, предоставляющего j-ю услугу за расчетный период (руб.);

$Z_{мzj}$  - затраты на приобретение материальных запасов, связанные с предоставлением j-й услуги (руб.).

15. Расчет расходов на оплату труда основного персонала осуществляется с учетом норм времени на выполнение конкретного вида дополнительной социальной услуги, заработной платы по каждой категории основного персонала в соответствии со штатным расписанием.

Затраты на оплату труда основного персонала ( $\Phi OT_{ij}$ ) определяются исходя из фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда персонала, занятого непосредственным предоставлением j-й дополнительной социальной услуги, и времени, необходимого на предоставление j-й дополнительной социальной услуги, по формуле:

$$\Phi OT_{ij} = \Phi OT_{врj} \times t_{врj}, \text{ где:}$$

$\Phi OT_{ij}$  - фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда в пересчете на одну минуту по i-й категории персонала, предоставляющего j-ю услугу за расчетный период (руб.);

$t_{врj}$  - время, необходимое для предоставления j-й услуги i-й категорией персонала (мин.).

16. Затраты на приобретение материальных запасов включают затраты на медикаменты и перевязочные средства, материалы, продукты питания, мягкий инвентарь, затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники, другие материальные запасы, необходимые для качественного предоставления j-й дополнительной социальной услуги.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы их объема потребления в процессе оказания j-й дополнительной социальной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов ( $Z_{мзj}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{мзj} = \sum (C_{ij} \times N_{ij}), \text{ где:}$$

$C_{ij}$  - средняя цена на i-й вид используемых материальных запасов при оказании j-й услуги (руб.);

$N_{ij}$  - количество i-го вида используемых материальных запасов на j-ю услугу.

17. К накладным затратам ( $Z_n$ ), необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания дополнительной социальной услуги, относятся:

затраты на оплату труда вспомогательного, технического, административно-управленческого персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания дополнительной социальной услуги (далее - административно-управленческий персонал), в соответствии со штатным расписанием и фактическими начислениями на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала за предыдущий год;

затраты общехозяйственного назначения - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов;

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

амортизация (износ) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием дополнительной социальной услуги.

18. В себестоимость j-й дополнительной социальной услуги накладные затраты включаются через коэффициент накладных затрат пропорционально прямым затратам.

$$З_{nj} = З_{прj} \times k_n, \text{ где:}$$

$З_{nj}$  - величина накладных затрат, включаемых в себестоимость конкретной j-й услуги (руб.);

$З_{прj}$  - прямые затраты по j-й услуге;

$k_n$  - коэффициент накладных затрат рассчитывается по данным предшествующего периода и определяется по формуле:

$$k_n = \frac{\sum Z_n}{\sum Z_{пр}}, \text{ где:}$$

$\sum Z_n$  - сумма накладных затрат по организации за предшествующий период (руб.);

$\sum Z_{пр}$  - сумма прямых затрат по организации за предшествующий период, (руб.).

## Приложение N 2

Утверждена  
приказом  
департамента по труду  
и социальной защите населения  
Костромской области  
от 30 марта 2018 г. N 240

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА ТАРИФОВ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ОРГАНИЗАЦИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИМИСЯ В ВЕДЕНИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ГРАЖДАНАМ, ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕ ПРИЗНАННЫМ НУЖДАЮЩИМИСЯ В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**



## 1. Общие положения

1. Настоящая методика расчета тарифов на дополнительные социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области, гражданам, проживающим на территории Костромской области, не признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее - методика), разработана с учетом требований, устанавливаемых [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#).

2. Методика определяет положения по расчету экономически обоснованных тарифов на дополнительные социальные услуги, оказываемые гражданам, проживающим на территории Костромской области, не признанным нуждающимися в социальном обслуживании, организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области, на платной основе (далее - тарифов на дополнительные социальные услуги).

3. Методика предназначена для использования при расчете тарифов на дополнительные социальные услуги организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Костромской области (далее - организация).

4. Методика определяет единый механизм формирования тарифов на дополнительные социальные услуги в целях:

1) обеспечения экономической обоснованности затрат (расходов) на оказание дополнительных социальных услуг;

2) защиты экономических интересов получателей дополнительных социальных услуг;

3) обеспечения доступности приобретения дополнительных социальных услуг получателями социальных услуг.

## 2. Основные понятия

5. В настоящей методике используются следующие основные понятия: дополнительные социальные услуги - услуги, предоставляемые гражданам на платной основе;

период регулирования - календарный год, принимаемый для расчета тарифов на дополнительные социальные услуги.

### **3. Основные положения по определению размера тарифов**

6. Регулирование тарифов осуществляется путем установления департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области (далее - департамент) тарифов по каждому наименованию дополнительной социальной услуги.

Тариф по каждому наименованию дополнительной социальной услуги устанавливается в рублях за единицу измерения.

7. При регулировании тарифов департаментом применяются:

- 1) метод экономически обоснованных расходов (затрат);
- 2) метод индексации.

8. Расчет тарифов основывается на принципе обязательности отдельного учета расходов по социальным услугам, оказываемым населению организациями в рамках государственного задания, и дополнительным социальным услугам.

При установлении тарифов не допускается повторный учет одних и тех же расходов по различным видам деятельности.

9. Расходы организации, которые не относятся напрямую на предоставление дополнительных социальных услуг (косвенные расходы), распределяются между видами услуг пропорционально прямым расходам или иным способом, предусмотренным учетной политикой организации.

10. Расчеты тарифов производятся на период регулирования.

### **4. Расчет себестоимости дополнительной социальной услуги**

11. Экономически обоснованные расходы, включаемые в себестоимость дополнительных социальных услуг, определяются организацией в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной [Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 1](#)

[декабря 2010 года N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти \(государственных органов\), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных \(муниципальных\) учреждений и Инструкции по его применению", от 1 июля 2013 года N 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации", от 6 декабря 2010 года N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению".](#)

12. Тариф формируется на основе себестоимости оказания дополнительной социальной услуги с учетом спроса на дополнительную социальную услугу и требований к качеству дополнительной социальной услуги.

Экономически обоснованные расходы (далее - затраты), включаемые в себестоимость дополнительных платных услуг, определяются в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Затраты на дополнительные социальные услуги группируются в соответствии с их экономическим содержанием и подразделяются на затраты, непосредственно связанные с оказанием дополнительной социальной услуги, потребляемые в процессе ее предоставления (прямые), и затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания дополнительной социальной услуги (накладные).

Расчет затрат на оказание j-й дополнительной социальной услуги (Зуслj) по организации осуществляется по формуле:

$$\text{Зуслj} = (\text{Зпрj} + \text{Знj}) \times 5\%, \text{ где:}$$

Зпрj - прямые затраты по j-й услуге (руб.);

Знj - накладные затраты по j-й услуге (руб.);

5% - процент рентабельности.

13. К прямым затратам, непосредственно связанным с оказанием дополнительной социальной услуги, относятся затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания дополнительной социальной услуги (далее - основной персонал). Вспомогательный, технический, административно-управленческий персонал не учитывается.

14. Расчет прямых затрат по каждой услуге производится по формуле:

$$З_{прj} = ФОТ_{ij} + З_{мзj}, \text{ где:}$$

ФОТ<sub>ij</sub> - фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда по i-й категории персонала, предоставляющего j-ю услугу за расчетный период (руб.);

З<sub>мзj</sub> - затраты на приобретение материальных запасов, связанные с предоставлением j-й услуги (руб.).

15. Расчет расходов на оплату труда основного персонала осуществляется с учетом норм времени на выполнение конкретного вида дополнительной социальной услуги, заработной платы по каждой категории основного персонала в соответствии со штатным расписанием.

Затраты на оплату труда основного персонала (ФОТ<sub>ij</sub>) определяются исходя из фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда персонала, занятого непосредственным предоставлением j-й дополнительной социальной услуги, и времени, необходимого на предоставление j-й дополнительной социальной услуги, по формуле:

#### Приложение N 4

Утвержден  
приказом  
департамента по труду  
и социальной защите населения  
Костромской области  
от 30 марта 2018 г. N 240

#### **ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ (С ТАРИФАМИ), ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИМИСЯ В ВЕДЕНИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ГРАЖДАНАМ, ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕ ПРИЗНАННЫМ НУЖДАЮЩИМИСЯ В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**

(в ред. [приказов департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 01.10.2018 N 723](#), [от 30.09.2019 N 741](#), [от 13.04.2020 N 277](#), [от 10.06.2020 N 453а](#), [от 03.03.2021 N 108](#))

N	Наименование услуги	Единицы измерения	Тариф, руб.
<b>Социально-бытовые</b>			
1	Покупка за счет средств получателя дополнительных социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов, промышленных товаров первой необходимости, средств ухода, книг, газет, журналов	До 7 кг	24,15
2	Доставка воды	До 7 л	24,15
3	Кратковременный присмотр за детьми (присмотр не более чем за двумя детьми одновременно или за одним ребенком-инвалидом, вид присмотра за ребенком (детьми) обговаривается с родителем ребенка (детей), услуга не требует специальных знаний по уходу за детьми и медицинской подготовки)	1 час	184,7
Услуги по содержанию дома, квартиры, придомовой территории (моющие средства и инвентарь получателя дополнительных социальных услуг)			
4	Приготовление пищи	1 час	184,7
5	Засолка, консервирование овощей и фруктов	1 час	184,7
6	Мелкий ремонт одежды	1 ед.	35,1
7	Стирка белья вручную на дому заказчика	1 кг	105,2
8	Стирка белья стиральной машиной заказчика (актив. тип)	1 кг	46,7
9	Стирка белья стиральной машиной заказчика (автомат)	1 кг	23,4
10	Полоскание белья в помещении	1 кг	46,7
11	Полоскание белья вне помещения в летний период	1 кг	46,7
12	Развешивание (снятие) белья	1 кг	23,4
13	Полоскание белья вне помещения в зимний период	1 кг	60,7
14	Глажение белья	1 кг	49,0
15	Мытье полов в жилых помещениях	1 кв. м	16,4
16	Подметание пола	1 кв. м	11,7
17	Мытье стен в кухне (туалете, ванной комнате)	1 кв. м	16,4

18	Уборка лестничной площадки	1 кв. м	16,4
19	Уборка общих коридоров в коммунальных квартирах	1 кв. м	16,4
20	Очистка от пыли ковров или ковровых покрытий		
	- пылесосом заказчика	1 кв. м	9,3
	- выбивание на улице	1 кв. м	16,4
21	Замена штор	1 ед.	35,1
22	Полив цветов (комнатных)	1 ед.	6,5
23	Мытье газовой плиты:		
	- 2-конфорочная	1 ед.	35,1
	- 4-конфорочная	1 ед.	53,8
24	Мытье раковины	1 ед.	22,2
25	Мытье ванны	1 ед.	40,95
26	Мытье унитаза	1 ед.	42,0
27	Мытье потолка	1 ед.	23,4
28	Мытье дверей	1 кв. м	38,5
29	Мытье окон	1 ед.	23,4
30	Мытье зеркала	1 кв. м	16,4
31	Мытье люстр (бра, торшеров)	1 ед.	35,1
32	Мытье кухонной мебели (внутри и снаружи)	1 кв. м	11,7
33	Мытье отопительных батарей	1 пог. м	16,4
34	Мытье холодильника внутри и снаружи	1 ед.	81,8
35	Мытье посуды:		
	- чайная	1 ед.	7,0
	- столовая	1 ед.	16,4
36	Долив воды в расширительный бак газового котла	1 ед.	23,4

37	Замена электрической лампочки	1 ед.	7,0
38	Доставка дров в баню (в объеме, необходимом для топки 1 печи)	1 услуга	35,1
39	Топка печи в бане	1 услуга	184,7
40	Очистка печи от золы	1 ед.	35,1
41	Очистка дымохода от сажи	1 ед.	219,7
42	Очистка колодца от снега, льда	1 ед.	105,2
43	Покраска стен	1 кв. м	26,5
44	Покраска пола	1 кв. м	37,4
45	Оклейка стен обоями с обойным клеем	1 кв. м	37,4
46	Побелка (покраска) потолка	1 кв. м	39,3
47	Побелка печи	1 кв. м	37,4
48	Утепление оконных рам (материал заказчика)	1 кв. м	25,6
49	Установка (снятие) зимних оконных рам	1 ед.	35,1
50	Установка москитной сетки	1 ед.	14,0
51	Распиловка дров	1 куб. м	93,5
52	Колка дров	1 куб. м	116,9
53	Переноска дров и укладка в поленницу	1 куб. м	103,4
54	Укладка нераспиленных дров, отходов древесины	1 куб. м	86,5
55	Уборка мусора с придомовой территории	1 кв. м	24,6
56	Уборка снега	1 кв. м	35,1
57	Скашивание травы с придомовой территории вручную	1 кв. м	25,6
58	Скашивание травы с придомовой территории механизированное	1 кв. м	11,7
59	Уборка скошенной травы	1 кв. м	11,7
Услуги по обработке приусадебного участка			

60	Обработка земли на приусадебном участке вручную с дальнейшим формированием грядок	1 сотка	280,5
61	Обработка земли на приусадебном участке механизированная с дальнейшим формированием грядок	1 сотка	184,7
62	Уборка с грядок ботвы и травы	1 кв. м	23,4
63	Посадка растений	1 сотка	210,3
64	Прополка, рыхление	1 сотка	210,3
65	Окучивание картофеля	1 сотка	210,3
66	Химическая обработка картофеля от жуков (химикат заказчика)	1 сотка	70,1
67	Механическая обработка картофеля от жуков	1 сотка	46,7
68	Полив из шланга	1 сотка	23,4
69	Полив из лейки	1 сотка	70,1
70	Уборка урожая картофеля и доставка до места хранения	1 сотка	210,3
71	Уборка урожая овощей, фруктов и доставка до места хранения	1 сотка	184,7
72	Переборка овощей и укладка на хранение	1 кг	7,0
73	Уборка овощехранилища	1 ед.	105,2
Сопровождение			
74	Сопровождение в медицинские учреждения, магазины, почтовые отделения, кредитные организации, досуговые учреждения, храм, баню и другие	1 час	184,7
75	Сопровождение на прогулке	1 час	184,7
Уход за захоронениями			
76	Покраска ограды	1 кв. м	58,4
77	Уборка и вынос мусора с территории захоронения	1 кв. м	35,1
78	Парикмахерские услуги		
79	Стрижка		



	- мужская	1 ед.	51,5
	- женская	1 ед.	74,8
80	Укладка волос	1 ед.	58,4
81	Сушка волос	1 ед.	25,6
82	Окраска волос	1 ед.	116,9
Уход за домашними животными			
83	Кормление домашних животных и птиц	1 ед.	28,8
84	Выгул домашних животных	1 ед.	70,1
85	Покупка и доставка зоотоваров, весом до 7 кг	До 7 кг	24,2
Другие			
86	Содействие в проведении церковных обрядов	1 услуга	184,7
87	Санитарно-гигиенические услуги	1 услуга	184,7
88	Замена подгузника	1 ед.	35,1
89	Вынос нечистот (в домах, не имеющих канализации)	До 7 литров	23,4
90	Вынос судна	1 раз	23,4
Транспортные			
91	Социальное такси		
	Доставка пассажира к пункту назначения и обратно (если требуется)	1 услуга	90,00
	Ожидание пассажира (при условии доставки обратно)	1 мин.	1,50
(п. 91 в ред. <a href="#">приказа департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 30.09.2019 N 741</a> )			
Информационные			
92	Чтение книг, газет, журналов, в т.ч. в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	1 час	184,7
93	Отправка документов по факсу	1 лист	7,0
94	Сканирование документов	1 лист	7,0
95	Ксерокопирование	1 лист	7,0

96	Получение (отправка) почтовых отправлений, за исключением почтовой корреспонденции	До 7 кг	93,5
97	Получение (отправка) денежных переводов	1 раз	70,1
Социально-медицинские			
98	Доставка лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения	1 ед.	46,7
99	Доставка медицинских анализов в диагностическую лабораторию	1 ед.	46,7
Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов			
100	Услуги проката реабилитационных средств (в сутки):		
	Костыли	1 ед.	4,7
	Клюшка/трость	1 ед.	3,5
	Кресло-коляска	1 ед.	5,9
	Ходунки	1 ед.	5,9
	Матрас противопролежневый с компрессором	1 ед.	5,9
	Подушка противопролежневая	1 ед.	5,9
Сиденья для ванны	1 ед.	4,7	
Поручень для ванны	1 ед.	4,7	
Ступенька вспомогательная с ручкой	1 ед.	4,7	
Ходунки-роллаторы	1 ед.	23,0	
Стол прикроватный	1 ед.	23,0	
Кресло-коляска с ручным приводом (комнатное)	1 ед.	30,0	
Кресло-коляска активного типа для передвижения по различной местности	1 ед.	31,0	
Кровать многофункциональная механическая с матрасом противопролежневым	1 ед.	32,0	
(п. 100 в ред. <a href="#">приказа департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 10.06.2020 N 453а</a> )			

101	Комплекс услуг по присмотру за больным, инвалидом, гражданином пожилого возраста с недостаточностью самоухода (услуги сиделки)	1 час	184,7
	<p>проветривание помещения;</p> <p>сопровождение в туалет или подача судна (вынос судна);</p> <p>замена подгузника;</p> <p>вызов врача на дом при ухудшении состояния здоровья и информирование родственников;</p> <p>содействие в госпитализации, сопровождение в медицинские организации;</p> <p>выполнение рекомендаций врача по уходу, в т.ч. регулярной смене положения в кровати, двигательному режиму, приему лекарственных средств, проведению профилактики образования пролежней, обработке пролежней;</p> <p>предоставление санитарно-гигиенических услуг (обтирание, обмывание, гигиенические ванны);</p> <p>предоставление гигиенических услуг (стрижка ногтей, причесывание, смена нательного (постельного) белья);</p> <p>подогрев готовой пищи;</p> <p>кормление ослабленного больного;</p> <p>психологическая помощь и поддержка (беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивацию к активности, психологическую поддержку жизненного тонуса);</p> <p>наблюдение за настроением и самочувствием;</p> <p>чтение книг, газет, журналов, в т.ч. в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>		
102	"Тревожная кнопка": круглосуточная социальная, медицинская и информатизационная помощь пожилым людям и инвалидам (обеспечение связи с опытным врачом - оператором и получение экстренной помощи или консультирование по вопросам медицинского, социального, бытового и коммунального характера)	1 месяц	735

(п. 102 введен <a href="#">приказом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 01.10.2018 N 723</a> )			
103	Услуги в стационарной форме по круглосуточному присмотру и уходу в отделении "Отпуск от ухода":		
	в доме-интернате общего типа (геронтологическом центре, специальном доме-интернате)	1 день	784,00
	в психоневрологическом интернате	1 день	940,0
(п. 103 введен <a href="#">приказом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 30.09.2019 N 741</a> )			
104.	<p>Комплекс услуг по присмотру и уходу за гражданами пожилого возраста и инвалидами, относящиеся к 4, 5 группе ухода в дневном центре для людей с функциональными дефицитами и с начальной стадией возраст-ассоциированных когнитивных нарушений (полустационарная форма социального обслуживания):</p> <p>предоставление помещений, мебели и иного оборудования;</p> <p>выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья (проведение первичного комплексного диагностического обследования, измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);</p> <p>приготовление и организация 2-3-разового питания, при необходимости - кормление;</p> <p>оказание санитарно-гигиенических услуг (сопровождение в туалет или замена подгузника);</p> <p>предоставление транспорта при необходимости перевозки получателей социальных услуг;</p> <p>профилактика прогрессирования когнитивных расстройств;</p> <p>организация мероприятий, направленных на максимально долгое сохранение основных когнитивных функций (память, мышление, внимание, речь) и способности к самообслуживанию получателей социальных услуг, страдающих когнитивными расстройствами, старческой астенией;</p> <p>оказание психологической, информационной, консультационной помощи, в том числе родственникам получателей социальных услуг в соответствии с их потребностями;</p>	4 часа (не менее 3 раз в неделю)	374,80, в том числе оплата за питание - 88,0

	<p>создание условий для самореализации и социальной активности получателей социальных услуг;</p> <p>выявление и поддержание творческого потенциала, интеллектуального и социально-психологического статуса, сохранение и поддержание физического и психического здоровья и организация культурно-досуговой деятельности</p>		
		<p>6 часов (не менее 3 раз в неделю)</p>	<p>562,20, в том числе оплата за питание - 108,0</p>
<p>(п. 104 введен <a href="#">приказом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 30.09.2019 N 741</a>; в ред. <a href="#">приказа департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 03.03.2021 N 108</a>)</p>			

	Поручень для ванны	1 ед.	4,5
	Ступенька вспомогательная с ручкой	5 ед.	4,5
	Ходунки-роллаторы	1 ед.	21,0
	Стол прикроватный	1 ед.	21,0
	Кресло-коляска с ручным приводом (комнатное)	1 ед.	27,0
	Кресло-коляска активного типа для передвижения по различной местности	1 ед.	28,0
	Кровать многофункциональная механическая с матрасом противопролежневым	1 ед.	29,0
(п. 97 в ред. приказа департамента по труду и социальной защите населения Костромской области <a href="#">от 10.06.2020 N 453а</a> )			
98	Присмотр и уход за гражданами пожилого возраста и инвалидами (сверх объема, установленного стандартами социальных услуг, предоставляемых на дому поставщиками социальных услуг в Костромской области)	1 час	175,9
(п. 98 в ред. приказа департамента по труду и социальной защите населения Костромской области <a href="#">от 10.06.2020 N 453а</a> )			
99	"Тревожная кнопка": круглосуточная социальная, медицинская и информатизационная помощь пожилым людям и инвалидам (обеспечение связи с опытным врачом - оператором и получение экстренной помощи или консультирование по вопросам медицинского, социального, бытового и коммунального характера)	1 месяц	700
(п. 99 введен приказом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области <a href="#">от 01.10.2018 N 723</a> )			